

## **COMITE ORGANIZADOR**

**Sociedad Mexicana de Biotecnología y Bioingeniería Delegación Yucatán, A.C.  
Mesa Directiva 2010-2012**

**Dr. Víctor Manuel Toledo López**

Presidente

**Dra. Nohemí del Carmen Reyes Vázquez**

Vicepresidente

**Dra. Elizabeth de la Luz Ortiz Vázquez**

Tesorera

**Dr. Lorenzo Felipe Sánchez Téyer**

Secretario

**Dra. Leticia Olivera Castillo**

Vocal

**Eric Dumonteil**

Vocal

**Dr. Julio P. Ramón Ugalde**

Vocal

# INVITACION

## La Sociedad Mexicana de Biotecnología y Bioingeniería Delegación Yucatán, A.C.

### Convoca

a investigadores, profesionales, estudiantes y empresarios a participar en el:

### V Congreso Regional de Biotecnología y Bioingeniería del Sureste

El cual se llevará a cabo en **Mérida Yucatán, México, del 27 al 29 de octubre de 2010**, con el objeto de analizar y discutir los avances y perspectivas en la Biotecnología y la Bioingeniería.

El evento incluirá conferencias plenarias, simposia, mesas redondas, sesiones de trabajos libres en forma oral y en cartel.

**La sede del congreso será el Auditorio del Instituto Tecnológico de Mérida.**

Las personas interesadas en someter a consideración sus investigaciones, deberán enviar un resumen a más tardar el **viernes 30 de julio de 2010**.

El programa del congreso y la lista de los conferencistas invitados y participantes serán publicados próximamente en la página web **[http://www.itmerida.mx/congreso\\_2010](http://www.itmerida.mx/congreso_2010)**

### Áreas de la Biotecnología:

- I. Animal
- II. Marina
- III. Ambiental
- IV. Vegetal
- V. Médica y Farmacéutica
- VI. Alimentaria
- VII. Enzimática y Microbiana
- VIII. Fermentaciones
- IX. Bioenergía
- X. Bioingeniería

## TRABAJOS LIBRES

ES DE PRIMORDIAL IMPORTANCIA QUE LOS AUTORES DE TRABAJOS LIBRES LEAN Y SE APEGUEN COMPLETAMENTE A LAS INSTRUCCIONES AQUÍ DETALLADAS PARA LA PREPARACIÓN Y ENVÍO DE LOS RESÚMENES. EL COMITÉ CIENTÍFICO PODRÁ RECHAZAR TRABAJOS QUE NO CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES AQUÍ MENCIONADAS.

**La fecha límite para la recepción de resúmenes es el viernes 30 de julio de 2010.**

**No se aceptan trabajos por fax.**

### Instrucciones para la preparación y envío de resúmenes

Se deberá enviar cada resumen en una sola página siguiendo las instrucciones y el ejemplo del formato EXM. El resumen deberá ser escrito en el procesador de textos Microsoft Word for Windows versión 6.0 o posterior, compatible con PC.

Adicionalmente, los autores deberán preparar y enviar como archivo separado el formato PT. Por lo tanto, cada **trabajo para ser evaluado deberá constar de dos archivos: el del resumen de acuerdo al formato EXM y el del formato PT con los datos solicitados.**

Los formatos EXM y PT aparecen impresos al final de esta convocatoria, y también pueden obtenerse de la página [http://www.itmerida.mx/congreso\\_2010](http://www.itmerida.mx/congreso_2010)

**EL NOMBRE DEL ARCHIVO DEL TRABAJO DEBERÁ ASIGNARSE DE LA SIGUIENTE FORMA:** siglas institucionales, apellido del autor principal, número romano del Área temática y número arábigo consecutivo de trabajo en caso de que haya otro u otros con las mismas características.

Ejemplo:

Condición	Agregar al nombre del archivo
un trabajo de la Universidad Autónoma de Yucatán...	uady
...cuyo autor principal es García...	uadygarcia
...sometido para consideración al Área VI (Biotecnología Alimentaria)...	uadygarciaVI
...y es el tercer trabajo sometido por el mismo autor a la misma Área.	uadygarciaVI3
El nombre del archivo del resumen del trabajo será:	<b>uadygarciaVI3.doc</b>

El nombre del archivo con el formato PT deberá tener el mismo nombre que el del resumen pero agregando al final las letras pt (para el ejemplo anterior el nombre sería uadygarciaVI3pt.doc).

**ES MUY IMPORTANTE QUE LOS ARCHIVOS SEAN NOMBRADOS CON ESTA NOMECLATURA, YA QUE DE LO CONTRARIO PUEDEN EXTRAIARSE Y NO SER EVALUADOS.** El nombre del archivo deberá especificarse en el formato PT (ver más adelante).

Los archivos deberán estar libres de virus, de lo contrario serán desechados sin ser abiertos y por lo tanto no se considerarán para evaluación.

Los trabajos (que constarán de dos archivos: resumen y formato PT) deberán ser enviados a la dirección electrónica: [smbby@itmerida.mx](mailto:smbby@itmerida.mx). **En caso de no poder acceder a esta dirección, favor de enviar su resumen a [vtoledo@itmerida.mx](mailto:vtoledo@itmerida.mx).** No se aceptarán resúmenes que no cumplan cualquiera de los requisitos anteriores.

**Los trabajos libres que sean aceptados para su presentación al Congreso serán en principio admitidos para su presentación en cartel.** Los trabajos que a juicio del Comité Científico sean los más destacados, se seleccionarán para ser presentados dentro de la modalidad de trabajos orales.

La **aceptación de trabajos** se comunicará por correo electrónico a partir del **20 de agosto** de 2010. Se recomienda que la dirección de correo electrónico proporcionada para recibir notificaciones sea institucional o con espacio de memoria suficientemente grande, y que se revise y depure con frecuencia para evitar que esté saturada cuando la respuesta del comité científico sea enviada.

Las instrucciones para la presentación de los trabajos (en cartel u oral) se darán a conocer en la carta de aceptación.

La presentación de los trabajos en el Congreso estará condicionada a que el autor que presentará el trabajo se inscriba a más tardar el **27 de Agosto del 2010**, no teniendo derecho a reembolso de la cuota en caso de no asistir al Congreso.

Aquellos trabajos que se acepten deberán ser presentados en el Congreso y sus resúmenes se publicarán en las memorias del mismo.

## INSCRIPCIONES AL CONGRESO

<b>Hasta el 27 de Agosto del 2010</b>	
Socio Numerario/Profesional de la SMBB	\$ 500.00 MN
Profesional no socio	\$ 1,000.00 MN
Socio Estudiante de la SMBB	\$ 250.00 MN
Estudiante no socio	\$ 400.00 MN
<b>A partir del 28 de Agosto del 2010</b>	
Socio Numerario/Profesional de la SMBB	\$ 1,000.00 MN
Profesional no socio	\$ 1,500.00 MN
Socio Estudiante de la SMBB	\$ 300.00 MN
Estudiante no socio	\$ 500.00 MN

**Nota:** Las cuotas de inscripción para socios implican que no hay adeudo del pago de sus cuotas de membresía de los años 2008 y 2009. Aquellos socios que hayan ingresado en 2008 deberán estar al corriente de su membresía de este año.

## CUOTA BIANUAL DE MEMBRESÍA

Estudiante	\$ 540.00
Profesionista y numerarios	\$ 980.00

## **Forma de Pago**

Depósito o transferencia dentro del mismo banco a la **cuenta de cheques 2729487298** de BBVA BANCOMER a nombre de Elizabeth Ortiz Vázquez, CLABE para transferencias interbancarias **012910027294872985** (verificar que sean 18 dígitos).

**Devoluciones:** 100% hasta el 03 de septiembre de 2010; 50% hasta el 17 de septiembre de 2010.

**Enviar comprobante de depósito junto con el formato de inscripción FIC debidamente requisitado y escaneado vía correo electrónico a la dirección [elyortiz2001@yahoo.com.mx](mailto:elyortiz2001@yahoo.com.mx) a más tardar el viernes 17 de septiembre. Posteriormente a esta fecha favor de presentar el comprobante de pago directamente en la mesa de registro del Congreso.**

Para aclaraciones sobre el pago de inscripciones y membresías, favor de dirigirse a:

**Dra. Elizabeth Ortiz Vázquez**

Av. Tecnológico Km. 5 carr. Mérida-Progreso

Mérida, Yuc.

Tel. (999)9448479

Correo electrónico: [elyortiz2001@yahoo.com.mx](mailto:elyortiz2001@yahoo.com.mx)

**NOTA: LA SOCIEDAD MEXICANA DE BIOTECNOLOGÍA Y BIOINGENIERÍA A.C. OBTIENE SUS FONDOS DE OPERACIÓN DE LAS CUOTAS DE LOS SOCIOS Y EL CONGRESO SE FINANCIA MEDIANTE LAS CUOTAS DE INSCRIPCIÓN DE LOS DELEGADOS, MOTIVOS POR LOS CUALES NO SE PUEDE EXENTAR DE PAGO DE CUOTAS A NINGÚN ASISTENTE AL CONGRESO.**

## CONTACTOS

Para mayores informes consultar la página  
[http://www.itmerida.mx/congreso\\_2010](http://www.itmerida.mx/congreso_2010)  
o contactar a:

### **Aspectos Organizativos**

#### **Dra. Nohemí Reyes Vázquez**

Presidente del Comité Organizador  
CIATEJ Unidad Mérida. Tel. (999)9202671  
Correo electrónico: [nreyes@ciatej.net.mx](mailto:nreyes@ciatej.net.mx)

### **Aspectos Científicos**

#### **Dr. Víctor Manuel Toledo López**

Presidente del Comité Científico  
Instituto Tecnológico de Mérida. Tel-Fax. (999)9448479  
Correo electrónico: [vtoledo@itmerida.mx](mailto:vtoledo@itmerida.mx) o [vtoledo08@yahoo.com.mx](mailto:vtoledo08@yahoo.com.mx)

### **Aspectos Financieros**

#### **Dra. Elizabeth Ortiz Vázquez**

Tesorera  
Instituto Tecnológico de Mérida. Tel-Fax. (999)9448479  
Correo electrónico: [elyortiz2001@yahoo.com.mx](mailto:elyortiz2001@yahoo.com.mx)

### **Formato de presentación de trabajos (PT)**

(Deberá ser enviado en un archivo aparte del resumen. Deberá llenarse un formato PT por cada resumen enviado)

Nombre del autor que presentará el trabajo:

Especificar si es profesional/investigador o estudiante de licenciatura, maestría o doctorado:

Institución o empresa:

Departamento:

Teléfonos (con clave lada):

Fax (con clave lada):

Correo electrónico:

Título del trabajo:

Área Temática a la cual fue enviado el archivo electrónico:

## Formato EXM

### TITULO DEL TRABAJO CENTRADO, CON LETRAS MAYÚSCULA Y EN NEGRITAS EN TAMAÑO 12. LETRA TIMES NEW ROMAN.

Nombre de los autores (nombre y apellido) con letra de tamaño 11, dirección para correspondencia, fax, correo electrónico del responsable del trabajo, centrado.

*Palabras clave: tres palabras, escritas en letra cursiva, tamaño 10, centrado.*

**Introducción.** La palabra introducción va escrita con **negrita**, el resto del texto deberá ir escrito con letra normal, times new roman en tamaño 10, a dos columnas justificado. Usa márgenes de 3cm arriba y 1.5 cm en los otros 3 lados de la página. Deberás optimizar el uso del espacio para que puedas escribir lo más importante de tu trabajo, no uses sangría. Trata de no tener muchos párrafos, revisa bien tu redacción para que uses preferentemente el punto y seguido. Tampoco dejes espacios entre párrafos. Las referencias deberán ir numeradas, en paréntesis y en orden de aparición, para ahorrar espacio. Al final de la introducción en un párrafo aparte, deberá definirse el objetivo del trabajo.

**Metodología.** La palabra metodología se escribirá con letra **negrita** el resto del texto con letra normal. No describas paso a paso tus técnicas, mejor explica la estrategia de tu trabajo y cita las referencias, para que aproveches bien el espacio. Si necesitas escribir nombres científicos usa *letra cursiva*. Para los compuestos químicos usa fórmulas condensadas y su concentración en g/l ó % según convenga.

**Resultados y discusión.** Las palabras resultados y discusión van con letra **negrita**, el resto del texto en letra normal. En esta sección, se podrán incluir tablas o figuras. Incluye en un solo archivo las figuras o esquemas. Debes comprometerte a llenar una sola página. No se aceptarán trabajos que carezcan de alguna de las secciones aquí citadas, ni aquellos que estén escritos en menos de 80% del espacio de una página. Usa letra times new roman en tamaño 10. El resumen que entregues va a ser evaluado por el Comité Científico del Congreso. El resumen será reproducido sin modificaciones, tal como fue enviado, por lo que su contenido es responsabilidad de los autores.

En un espacio como este puedes colocar una figura, asegúrate de escribir las unidades correctamente y de que los números y símbolos sean los adecuados, usa letra de tamaño 9

*Cuadro 1. Se puede insertar un cuadro. El título va con letra cursiva 9, centrado y arriba*


**Conclusiones.** La palabra conclusiones se escribirá en letra **negrita**. El resto del texto con letra normal times new roman en tamaño 10. Debes ser preciso al escribir tus conclusiones. Cuatro citas bibliográficas es un número máximo adecuado para un trabajo de esta extensión. Si incluyes tablas no les des sombreado, porque se puede perder la información. El nombre del archivo del trabajo deberá asignarse de la siguiente forma: siglas institucionales, apellido del autor principal, número romano del Área temática y número arábigo consecutivo de trabajo en caso de que haya otro u otros con las mismas características. Ejemplo: un trabajo de la UAM, cuyo autor principal es García, sometido para consideración al Área III (Biotecnología Alimentaria) y con número consecutivo 3 (tercer trabajo sometido por el mismo autor a la misma Área), deberá nombrarse: uamgarciaIII3.doc. El nombre del archivo deberá especificarse en el formato PT. El archivo deberá enviarse por correo electrónico a las direcciones especificadas en la convocatoria.

**Agradecimiento.** La palabra agradecimiento se escribirá en letra **negrita** en tamaño 10. Puedes escribir aquí la fuente de financiamiento de tu investigación.

**Bibliografía.** La palabra bibliografía se escribirá en letra **negrita** en tamaño 10, las citas se escribirá en letra tamaño 9. Los ejemplos a continuación son para artículo, capítulo de libro y memorias de congreso respectivamente.

1. Apellido, Inicial del nombre, Apellido, Inicial del nombre y Apellido, Inicial del nombre. (año). Título del artículo. *Abreviatura de la revista en letra cursiva*. vol (num): pag-pag.
2. Apellido, Inicial del nombre y Apellido, Inicial del nombre. (año). Título del capítulo. En: *título del libro en letra cursiva*. Apellido del Editor e Inicial del nombre. Editorial, País de edición. pag-pag.
3. Apellido, Inicial del nombre. (año). Título del trabajo. *Título de las memorias de congreso en letra cursiva*. Entidad organizadora. Lugar de realización, fecha, pag-pag.

*Fig. 1. Las figuras llevan una descripción corta al pie, centrada con letra tamaño 9, con letra times new roman y cursiva.*

## Forma de inscripción al Congreso (FIC) V Congreso Regional de Biotecnología y Bioingeniería del Sureste

Cuotas de inscripción:

<b>Hasta el 27 de agosto de 2010</b>	
Socio Numerario/Profesional de la SMBB	\$ 500.00 MN
Profesional no socio	\$ 1,000.00 MN
Socio Estudiante de la SMBB	\$ 250.00 MN
Estudiante no socio	\$ 400.00 MN
<b>A partir del 28 de agosto del 2010</b>	
Socio Numerario/Profesional de la SMBB	\$ 1,000.00 MN
Profesional no socio	\$ 1,500.00 MN
Socio Estudiante de la SMBB	\$ 300.00 MN
Estudiante no socio	\$ 500.00 MN

Nota: Las cuotas de inscripción para socios implican que no hay adeudo del pago de sus cuotas de membresía de los años 2008 y 2009. Para socios que hayan ingresado este año aplica el pago de membresía de 2009.

### DATOS PERSONALES

Nombre (empezando por apellidos):

Institución o empresa:

Teléfono (con clave lada):

Fax (con clave lada):

Correo electrónico:

RECIBO A:

Nombre:

RFC:

Dirección:

Depósito o transferencia dentro del mismo banco a la **cuenta de cheques 2729487298** de BBVA BANCOMER a nombre de Elizabeth Ortiz Vázquez, CLABE para transferencias interbancarias **012910027294872985** (verificar que sean 18 dígitos).

**Enviar comprobante de depósito junto con el formato de inscripción FIC debidamente requisitado y escaneado vía correo electrónico a la dirección [elyortiz2001@yahoo.com.mx](mailto:elyortiz2001@yahoo.com.mx) a más tardar el viernes 27 de agosto. Posteriormente a esta fecha favor de presentar el comprobante de pago directamente en la mesa de registro del Congreso.**

MODALIDAD COMO QUE SE HIZO EL PAGO Y SU COMPROBACION (MARCAR LA OPCIÓN):

- DEPÓSITO EN EL BANCO Y ENVÍO DEL COMPROBANTE POR FAX
- DEPÓSITO EN EL BANCO Y PRESENTACIÓN DEL COMPROBANTE EN EL CONGRESO
- TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA Y NOTIFICACIÓN ENVIADA POR CORREO ELECTRÓNICO

## LISTA DE COMPROBACIÓN DE PROCEDIMIENTOS

### Para enviar el resumen para trabajos libres verificar si:

Está escrito en una sola página de acuerdo al formato EXM en Word versión 6.0 o superior compatible con PC	
Se preparó el formato PT con todos los datos solicitados (uno por resumen)	
El archivo del resumen se guardó con el nombre apegado a las instrucciones de la página 3 y este nombre se anotó en el formato PT	
El archivo del formato PT se guardó con el mismo nombre que su resumen correspondiente agregando las letras pt	
Se comprobó que ambos archivos están libres de virus	
Los archivos de resumen y formato PT fueron enviados a <a href="mailto:smbby@itmerida.mx">smbby@itmerida.mx</a>	

### Para inscribirse al Congreso verificar si...

Se realizó el depósito a la cuenta 2729487298 de BBVA BANCOMER a nombre de Elizabeth Ortiz Vázquez de acuerdo a la cuota correspondiente	
Se llenaron todos los datos en la forma FIC	
Se envió constancia del comprobante de pago por fax o por correo electrónico a más tardar el 27 de agosto de 2010	
Se envió la forma FIC por fax a más tardar el 27 de agosto	
Si para el 27 de agosto no se han enviado la forma FIC y la comprobación de pago, entonces deberá presentarse en la mesa de inscripción del Congreso a partir del 27 de octubre	